

Rēzeknē

2019.gada 30. aprīlī

Rēzeknes pilsētas pašvaldības aģentūra „Rēzeknes Kultūras un Tūrisma centrs”, reģ. Nr.90009923415, juridiskā adrese: Rēzekne, Atbrīvošanas aleja 93, LV-4601, tās direktores p.i. Kristīnes Kokorevičas personā, kura rīkojas saskaņā ar 2019.gada 31.janvāra Rēzeknes pilsētas domes lēmumu Nr.662, turpmāk tekstā - pasūtītājs, no vienas puses un

SIA “Subreal”, reģistrācijas numurs: 42403022681, juridiskā adrese: Maskavas iela 22, Rēzekne, LV-4604, tās valdes locekles Jevgeņijas Romanenکو personā, kura rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk tekstā – izpildītājs, no otras puses, kopā saukti – Puses,

saskaņā ar iepirkuma „Rēzeknes pilsētas pašvaldības aģentūras „Rēzeknes Kultūras un Tūrisma centrs” rīkoto pasākumu tehniskais nodrošinājums” (iepirkuma identifikācijas numurs RPD 2019/37) rezultātiem, noslēdz sekojošu līgumu, turpmāk – Līgums:

1. Līguma priekšmets.

1.1. Pasūtītājs pasūta un apmaksā, bet izpildītājs apņemas nodrošināt mobilo skatuvju, skatuves podestu, gaismas un skaņu tehnikas piegādāšanu, uzstādīšanu un apkalpošanu Rēzeknes pilsētas pašvaldības aģentūras “Rēzeknes Kultūras un Tūrisma centrs” rīkotajos pasākumos, saskaņā ar tehnisko - finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums).

2. Līguma summa un apmaksas kārtība

2.1.Līguma summa, ir 43873,00 EUR (četrdesmit trīs tūkstoši astoņi simti septiņdesmit trīs eiro, nulle centi) un PVN 21% 9213,33 EUR (deviņi tūkstoši divi simti trīspadsmit eiro, trīspadsmit trīs centi), kopsummā sastādot **53086,33 EUR (piecdesmit trīs tūkstoši astoņdesmit seši eiro, trīspadsmit trīs centi)**.

2.2.Tehniskajā - finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) noteiktajā pakalpojuma cenā ir iekļautas visas tiešās un netiešās izpildītāja izmaksas, kas varētu rasties un ir saistītas ar Līgumā noteikto saistību izpildi.

2.3.Pasūtītājs pērk pakalpojumu par izpildītāja noteiktajām cenām, saskaņā ar izpildītāja piedāvājumu iepirkumā – tehnisko - finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums). Tehniskajā - finanšu piedāvājumā fiksētā cena ir maksimālā pieļaujamā cena, par kādu attiecīgais izpildītājs drīkst sniegt pakalpojumu visā Līguma izpildes laikā no Līguma noslēgšanas brīža. Izpildītājs ir tiesīgs pazemināt finanšu piedāvājumā norādītās vienas vienības cenas.

2.4.Pasūtītājs, pamatojoties uz izpildītāja iesniegtu rēķinu, āpmaksā pakalpojumus 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc abpusēji parakstīta pieņemšanas-nodošanas akta, kurš tiek sastādīts pēc katras pakalpojuma sniegšanas reizes – pasākuma.

2.5.Par rēķina apmaksas datumu tiek uzskatīts datums, kad rēķinā norādītā summa ir ieskaitīta izpildītāja bankas norēķinu kontā.

3. Izpildītāja tiesības un pienākumi.

3.1.Izpildītāja pienākumi:

3.1.1.ar savu tehniku, atbilstoši tehniskajam - finanšu piedāvājumam (Līguma 1.pielikums), nodrošināt pasākumus ar mobilajām skatuvēm, skatuves podestiem, piegādāt gaismas un skaņu tehnikas, uzstādīt un apkalpot tos pasākumu laikā;

3.1.2.visām tehniskajā - finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) norādītajām iekārtām ir jābūt uzstādītām atbilstoši tehniskajā - finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) norādītajiem pasākumu norises laikiem;

- 3.1.3. pasākuma režisora noteiktajā laikā nepieciešamības gadījumā veikt ģenerālmēģinājumu apskaņošanu;
- 3.1.4. katra mākslinieka uzstāšanās jānodrošina atbilstoši tā iesniegtajam tehniskajam raiderim;
- 3.1.5. veikt uzstādīto iekārtu uzraudzību pasākuma pārtraukumu laikā;
- 3.1.6. nodrošināt pasūtījuma kvalitāti pasākuma norises laikā;
- 3.1.7. pēc pasūtītāja pieprasījuma tajā pašā dienā sniegt informāciju par sagatavošanas un realizācijas gaitu, kā arī informēt pasūtītāju par visiem šķēršļiem un problēmām, kas varētu kavēt pasūtījuma veiksmīgu izpildi vai pasliktināt tā kvalitāti.

3.2. Izpildītāja tiesības:

- 3.2.1. noteikt apskaņošanas jaudu pēc saviem ieskatiem, ņemot vērā pasākuma norises vietas īpašības un citus apstākļus;
- 3.2.2. saņemt atbilstošu samaksu par Līguma noteikumiem atbilstoši sniegtajiem pakalpojumiem.

3.3. Izpildītājs neenes atbildību par pasākuma norises gaitu, jebkuru pasākuma rīkošanai nepieciešamu licenču un atļauju saņemšanu.

3.4. Ja pasūtītājs konstatē neatbilstības Līguma izpildē un pieprasa sniegt rakstveida paskaidrojumu, tad izpildītājam tas ir jāsniedz 2 (divu) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas.

3.5. Bez saskaņošanas ar pasūtītāju nenodot Līguma ietvaros uzņemtās saistības trešajām personām.

4. Pasūtītāja tiesības un pienākumi

4.1. Pasūtītāja pienākumi:

- 4.1.1. Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņos apmaksāt izpildītāja darbu;
- 4.1.2. atbildēt par iekšējo kārtību pasākumu norises laikā;
- 4.1.3. nodrošināt un atbildēt par pasākumu apkalpojošo personālu;
- 4.1.4. nodrošināt elektrības pieslēguma vietu;
- 4.1.5. sniegt izpildītājam informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama, lai nodrošinātu pasūtījuma veiksmīgu realizēšanu;
- 4.1.6. informēt rakstveidā izpildītāju par izmaiņām, šķēršļiem, problēmām, kas varētu ietekmēt koncertu un pasākuma organizēšanu un to kvalitatīvu norisi.

4.2. Pasūtītāja tiesības:

- 4.2.1. saņemt informāciju par pakalpojuma nodrošināšanas gaitu un tā realizāciju;
- 4.2.2. saņemt kvalitatīvu un termiņā sniegtu pakalpojumu.

5. Pušu atbildība

5.1. Puses ir pilnā apmērā atbildīgas par savu līgumsaistību izpildi vai to neizpildi. Katra no Pusēm ir materiāli atbildīga otrai Pusei vai trešajām personām par nodarītajiem tiešajiem un netiešajiem zaudējumiem tās vai pilnvaroto personu darbības vai bezdarbības dēļ.

5.2. Ja pasūtītājs noteiktajos termiņos un apjomā nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus, izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt līgumsodu 0,1% (nulle komats viena procenta) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās Līguma summas par katru kavējuma dienu.

5.3. Ja izpildītājs neveic Līgumā pieliktās saistības vai veic tās neatbilstoši Līgumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām vai sliktā kvalitātē, tad pasūtītājam ir tiesības pieprasīt līgumsodu 1500,00 EUR (viens tūkstošis pieci simti euro, nulle centi) apmērā.

5.4. Ja kāda no Pusēm Līguma izpildē iesaista trešo personu, tad šī Puse saglabā pilnu atbildību par Līguma saistību izpildi, kā arī ir pilnā apjomā materiāli atbildīga par šādu trešo personu nodarītajiem zaudējumiem.

6. Līguma darbība

6.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā 12 (divpadsmit) mēnešus no Līguma parakstīšanas dienas.

6.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, ja:

6.2.1. izpildītājs neievēro Līguma un tā pielikumos noteiktos pakalpojuma izpildes termiņus un konstatēti vismaz 2 (divi) šādi gadījumi;

6.2.2. Līguma izpildes laikā noskaidrojas, ka izpildītājs nevar nodrošināt Līguma saistību izpildi;

6.2.3. tiek konstatēts, ka pakalpojums ir nekvalitatīvi izpildīts;

6.2.4. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

6.3. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt līgumu, ja:

6.3.1. pasūtītājs Līgumā noteiktajā termiņā nav veicis noteiktos maksājumus un maksājuma kavējums pārsniedz 10 (desmit) dienas.

6.4. Līguma izbeigšana pirms termiņa neatbrīvo puses no savu līguma saistību izpildes, tai skaitā no līgumsoda samaksas un zaudējumu atlīdzības.

6.5. Ja viena no Pusēm nepienācīgi pilda vai nepilda šī Līguma saistības, otra Puse ir tiesīga vienpusēji izbeigt Līgumu 1 (vienu) mēnesi iepriekš par to rakstiski brīdinot otru Pusi.

7. Strīdu risināšanas kārtība

7.1. Pušu domstarpības, kas rodas Līguma ietvaros un skar šo Līgumu vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā esamību, tiek risinātas abpusējās sarunās, kurās panāktā pušu vienošanās noformējama rakstveidā.

7.2. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā un spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8. Nepārvarama vara

8.1. Puses nav atbildīgas par savu līgumā noteikto saistību neizpildi, nepienācīgu izpildi vai izpildes nokavēšanu, ja to cēlonis ir nepārvaramas varas apstākļi, kuru attiecīgā Puse nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt, t.i., dabas stihijas (zemestrīce, plūdi, vētra u.tml.), streiki, jebkuras kara un teroristiskas darbības, kā arī jebkādi valsts vai pašvaldību institūciju izdoti normatīvie akti, kas attiecas vai ietekmē līguma saistību izpildi.

8.2. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos Pusēm nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās vai tiklīdz tas ir praktiski iespējams, rakstveidā jāinformē otra Puse, norādot šādu apstākļu iestāšanās cēloni, rašanās laiku un izbeigšanās laiku, ja tas ir iespējams, un nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu vai mazinātu zaudējumu rašanos. Paziņojumam jāpievieno nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos pierādoši dokumenti, ko izsniegusi attiecīga kompetenta valsts vai pašvaldības iestāde (ja nepārvaramas varas apstākļi pieļauj šādu iespēju). Šī punkta noteikumi nav spēkā, ja apstiprinājuma iegūšana vai Puses informēšana nav praktiski iespējama (ja nepārvaramas varas apstākļi liedz komunikācijas iespējas).

8.3. Ja kāda no Pusēm nepaziņo otrai Pusei par Līguma 8.1. punktā paredzētajiem apstākļiem līguma 8.2. punktā norādītajā termiņā, tad tam ir jāatlīdzina otrai Pusei visi zaudējumi, kas radušies sakarā ar līguma saistību nepildīšanu.

9. Līguma grozīšanas kārtība

9.1. Līgums var tikt grozīts Pusēm savstarpēji vienojoties un parakstot attiecīgo vienošanos. Grozot Līgumu, Puses ņem vērā Publisko iepirkumu likuma 61. panta nosacījumus.

9.2. Jebkuri Līguma satura grozījumi, papildus vienošanās un pielikumi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu un stājas spēkā tikai tad, kad tie ir noformēti rakstveidā un tos saskaņā ar Līgumu ir parakstījuši abu Pušu pārstāvji.

10. Nobeiguma noteikumi

10.1. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu grozījumu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10.2. Puses garantē, ka tām ir attiecīgās pilnvaras, lai slēgtu Līgumu un uzņemtos tajā noteiktās saistības un pienākumus.

10.3. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, pušu amatpersonu paraksta tiesības, īpašnieki, vadītāji, kontaktpersonas, vai kādi Līgumā minētie Pušu rekvizīti, telefona, faksa numuri, e-pasta adreses, adreses u.c., tad tā nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, rakstiski paziņo par to otrai pusei. Ja Puse neizpilda šā apakšpunkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi. Šajā apakšpunktā minētie nosacījumi attiecas arī uz Līgumā un tā pielikumos minētajiem Pušu pārstāvjiem un to rekvizītiem.

10.4. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu Līguma pārtraukšanai vai izbeigšanai. Gadījumā, ja kāda no pusēm tiek reorganizēta vai likvidēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu tiesību pārnēmējam.

10.5. Visa Pušu savstarpējā sarakste kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām un nepieciešamības gadījumā var kalpot kā pierādījumi. Līgums ir saistošs Pusēm, to pilnvarotajām personām, kā arī tiesību un saistību pārnēmējiem.

10.6. Līgums ar tā pielikumiem sagatavots 3 (trijos) identiskos eksemplāros ar vienādu juridisko spēku, no kuriem 1 (viens) eksemplārs glabājas pie pasūtītāja, 1 (viens) eksemplārs glabājas pie izpildītāja un 1 (viens) eksemplārs tiek nodots Rēzeknes pilsētas domes Iepirkumu nodaļai.

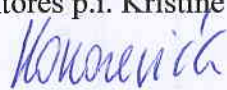
11. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs:

Rēzeknes pilsētas pašvaldības aģentūra
„Rēzeknes Kultūras un Tūrisma centrs”
Reģ.Nr. 90009923415
Juridiskā adrese: Atbrīvošanas aleja 93,
Rēzekne, LV4601
Tālr. 64607672
Konts: LV75HABA0551035609307
Kods: HABALV

Direktore p.i. Kristīne Kokoreviča

z.v.



Izpildītājs:

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
„Subreal”
Reģ.Nr. 42403022681
Juridiskā adrese; Maskavas iela 22,
Rēzekne, LV-4604
Tālr.22404040
Konts: LV35NDEA0000084744748
Kods: NDEALV2X

Valdes locekle Jevgeņija Romanenko

z.v.



